



# COMUNE DI CARENNO

---

## **BANDO PUBBLICO PER L' ASSEGNAZIONE DI N. 7 CONCESSIONI DI POSTEGGIO DI CUI DUE STAGIONALI (DAL 01.06 AL 30.09) NEL MERCATO SETTIMANALE DEL MERCOLEDI'**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59;

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013);

Visto il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'Intesa sopra richiamata;

Vista la Legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);

Visto il decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 25 novembre 2020 con il quale si approvano le "linee guida per il rinnovo delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020 ai sensi dell'articolo 181, comma 4 bis, del decreto legge n. 34/2020 convertito dalla legge n. 77/2020";

Vista la Delibera di Giunta Regionale N° XI / 4054 seduta del 14/12/2020 ove vengono recepite le "linee guida per il rinnovo delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020 ai sensi dell'articolo 181, comma 4 bis, del decreto legge n. 34/2020 convertito dalla legge n. 77/2020", approvate con DM del 25 novembre 2020, e in particolare l'allegato A alla delibera richiamata;

Richiamate:

- la DGR 6 luglio 2020, n. 3338 "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi degli articoli 17, comma 2 e 23, comma 1 bis della l.r. 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e sostituzione della DGR 27 giugno 2016, n. 5345";

- la DGR 13 giugno 2016, n. 5296 "Recepimento del documento unitario delle regioni e province autonome in attuazione dell'accordo della Conferenza Unificata del 16 luglio 2015 recante i criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici";

Visto il Regolamento del mercato settimanale approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.44 del 24/11/2016;

Vista da ultimo la deliberazione di Consiglio Comunale n.61 del 14/10/2019;

Vista la deliberazione con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione di n.7 concessioni di commercio su aree pubbliche, di cui 2 stagionali (dal 01.06 al 30.09) nel mercato settimanale del mercoledì con localizzazione in piazza Unità d'Italia;

### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel MERCATO a frequenza settimanale che si svolge in piazza Unità d'Italia, dalle ore 8.00 alle ore 12.30, secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale:

POSTEGGIO N.	DIMENSIONI	SETTORE MERCEOLOGICO	LOCALIZZAZIONE
1	8X4	ALIMENTARE SALUMI E FORMAGGI	PIAZZA UNITA' D'ITALIA
2	7X5	NON ALIMENTARE abbigliamento	PIAZZA UNITA' D'ITALIA
4	5X3	AGRICOLO ALIMENTARE	PIAZZA UNITA' D'ITALIA
8	8X4	ALIMENTARE DOLCIUMI CARMELLE	PIAZZA UNITA' D'ITALIA
9	8X4	ALIMENTARI FRUTTA E VERDURA	PIAZZA UNITA' D'ITALIA

#### POSTEGGI STAGIONALI (dal 01.06 al 30.09)

6	8X4	NON ALIMENTARE ABBIGLIAMENTO	PIAZZA UNITA' D'ITALIA
10	8X4	NON ALIMENTARE CALZATURE PELLETTERIA	PIAZZA UNITA' D'ITALIA

#### 1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 12 (dodici).

#### 2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. La concessione è assegnata in relazione al singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. Per partecipare alle procedure di selezione per il rilascio delle concessioni in posteggi già esistenti nei mercati, ma vacanti, è necessario che gli interessati, se già autorizzati allo svolgimento del commercio su aree pubbliche, siano in possesso della seguente documentazione:

- a) titolo autorizzatorio, ove posseduto;
- b) carta di esercizio, ove richiesta;
- c) attestazione annuale in corso di validità oppure richiesta di rilascio di attestazione per l'anno in corso.

2. Nell'ambito delle procedure per l'assegnazione dei posteggi già esistenti, ma vacanti, nei mercati, nel caso di pluralità di domande concorrenti, si applicano i seguenti criteri:

a) maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:

a1) l'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40

anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50

anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.

a2) l'anzianità acquisita nella spunta sull'intero mercato. Vengono attribuiti 40 punti a chi vanta la maggiore anzianità di spunta sull'intero mercato;

b) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa in possesso del certificato di regolarità contributiva.

3. A parità di punteggio totale, il posteggio è assegnato in ordine cronologico di presentazione della domanda.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

2. E' altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

### 5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo assolto virtualmente, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, dal richiedente o da un intermediario munito di procura, tramite il portale telematico del SUAP firmate digitalmente da casella PEC tramite il portale telematico del SUAP *impresainungiorno* debitamente compilate in ogni parte.

2. Le domande possono essere presentate a partire dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune, e **debbono comunque pervenire entro il termine perentorio del sessantesimo giorno** dalla data di pubblicazione del bando stesso.

3. Le domande inviate prima del giorno indicato e quelle che arriveranno oltre il termine finale non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

## 6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, se già effettuata;
- indicazione del/i posteggio/i a cui la domanda si riferisce;
- estremi dell'autorizzazione amministrativa e della concessione di posteggio, se possedute, in scadenza;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- indicazione del numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- copia certificato di regolarità contributiva.

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Comporta l'esclusione dal concorso:

- la spedizione delle domande fuori dal termine;
- l'omissione della firma digitale;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6 comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- la mancata presentazione della domanda attraverso il SUAP.

## 8. GRADUATORIA

1. La graduatoria di cui al presente bando è **pubblicata** presso l'albo pretorio del Comune entro trenta giorni dal termine per la presentazione delle domande.

2. Contro la graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro **15 giorni** dalla sua pubblicazione. Sull'istanza il comune si pronuncia entro i successivi **15 giorni** e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.
3. Le autorizzazioni e le relative concessioni di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria definitiva decorsi **30 giorni** dalla pubblicazione della medesima.
4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.
5. L'autorizzazione / concessione è consegnata dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori.

## **9. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova concessione non venga rilasciata entro le scadenze previste l'operatore che risulta aggiudicatario nella graduatoria definitiva pubblicata dal comune, potrà svolgere l'attività sul posteggio oggetto della domanda dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

## **10. INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 2016/679**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Carenno

Responsabile del trattamento: Sindaco del Comune di Carenno

## **11. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet e inviato, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 della DGR 27 giugno 2016, n. 5345, alle associazioni di categoria.