

OGGETTO : CURRICULUM DEL DOTT. SALVATORE ALLETTO,
SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI ALZANO LOMBARDO –
SEGRETARIO COMUNALE DI I/B.

Il sottoscritto ALLETTO Dott. Salvatore nato ad Agrigento il 24/12/1952 e residente a Brembate di Sopra (BG), Segretario Generale di classe 1° B, con decorrenza dal 20/12/1996 in servizio presso la Segreteria Generale del Comune di Alzano Lombardo di Classe 1° B, attualmente convenzionata con i Comuni di Ardesio, Onore, Carona, Nembro (BG), porta a conoscenza il proprio curriculum :

- 1) Nell'anno accademico 1975 (07.07.1975) ha conseguito il Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Palermo, con la votazione di 105/110 (centocinque).
- 2) Dal 25/09/1975 al 15/10/1976, ha prestato servizio militare, con il grado di militare semplice, presso la Caserma "Genova Cavalleria" di Palmanova (UD).
- 3) Dal 02/11/1977 al 09/06/1981 ha prestato servizio con la qualifica di Segretario Comunale incaricato (F.R.) presso il Consorzio di Segreteria Comunale, Classe IV°, Locatello / Cornalmagna / Fuipiano, in provincia di Bergamo.
- 4) Dal 10/06/1981 è stato nominato Segretario Comunale in ruolo, presso il Consorzio di Segreteria Comunale, Classe IV°, Locatello / Corna Imagna / Fuipiano, fino al 31/10/1984.
- 5) Il 10/06/1983 ha conseguito la qualifica di Segretario Capo.
- 6) Dal 01/11/1984 fino al 09/11/1984 ha prestato servizio presso la Sede di Strozza, Classe IV°.
- 7) Dal 10/11/1984 al 17/01/1993 ha prestato servizio presso la Sede di Segreteria Consorziata e poi convenzionata Sant'Omobono Imagna / Strozza, di Classe 3°.
- 8) Dal 18/01/1993 al 28/02/1993 ha prestato servizio presso la Segreteria Comunale di Classe 3° - Comune di Calusco d'Adda.
- 9) Con decorrenza 01/03/1993, con Decreto del Ministero dell'Interno, a seguito di esami, ha ottenuto la qualifica di Segretario Generale di Classe 2°, con nomina presso la Segreteria Generale convenzionata Paullo Tribiano (MI), fino al 14/03/1993.
- 10) Con decorrenza 15/03/1993, fino al 20/10/1995, ha prestato servizio presso la Segreteria Generale convenzionata di Classe 2°, Calusco / Almenno San Bartolomeo.
- 11) Con decorrenza 21/10/1995, fino al 19/12/1996, ha prestato servizio presso la Segreteria Generale convenzionata di Classe 2°, Calusco / Presezzo.
- 12) Con decorrenza 20/12/1996 a tutt'oggi presta servizio presso la Segreteria Generale di Classe 1° B di Alzano Lombardo, attualmente convenzionata con i Comuni di Ardesio, Onore, Carona e Nembro (BG).

ALTRE PRESTAZIONI E TITOLI CONSEGUITI

- 1) Comune di Corna Imagna, servizio di Segretario nel disciolto Ente E.C.A. dal 02/11/1977 / 07/08/1978;
- 2) Comune di Fuipiano, servizio di Segretario nel disciolto Ente E.C.A. dal 02/11/1977 / 30/07/1978;
- 3) Comune di Locatello, servizio di Segretario nel disciolto Ente E.C.A. dal 02/11/1977 / 30/07/1978;
- 4) Consorzio di Segretario Comunale – Locatello – Corna Imagna – Fuipiano, servizio presso sede disagiata dal 02/11/1977 / 31/10/1984;
- 5) Comune di Locatello, servizio con funzioni di cancelliere dal 02/11/1977 / 18/02/1984;
- 6) Comune di Locatello, servizio presso il Consorzio Medico – Ostetrico dal 02/11/1977 / 18/02/1984;

- 7) Comune di Corna Imagna, servizio con funzioni di cancelliere dal 02/11/1977 / 17/02/1984;
- 8) Comune di Strozza, servizio con funzioni di cancelliere dal 10/07/1984 / 26/02/1991;
- 9) Comune di Sant'Omobono, servizio con funzioni di cancelliere dal 10/11/1984 / 25/02/1991;
- 10) Tribunale di Bergamo, autorizzazione alle funzioni di cancelliere presso il Comune di Sant'Omobono, dal 18/02/1985 al 17/01/1993;
- 11) Consorzio Scuola Media Statale, servizio di Segretario dell'Ente dal 10/11/1984 al 25/02/1991;
- 12) Consorzio Idrico di Valle, servizio di Segretario dell'Ente dal 24/05/1986 al 31/12/1987, dal 24/07/1991 al 30/09/1995;
- 13) Consorzio C.R.I., servizio di Segretario dell'Ente dal 22/12/1990 al 16/05/1992;
- 14) Comune di Almenno San Bartolomeo, funzioni di cancelliere dal 09/02/1993 al 30/04/1995;
- 15) e 15 bis) Asilo Infantile Pozzi – Comune di Almenno San Bartolomeo, servizio di Segretario dell'Ente dal 01/07/1993 al 30/06/1995;
- 16) Ministero dell'Interno, attestato di idoneità, concorso per titoli ed esami a 108 posti di Segretario Comunale Generale di Classe 2°, votazione 18,83643 / 25;
- 17) Start – Up , corso specializzato “Risorse umane: gestione, organizzazione, valori”;
- 18) Università Cattolica del Sacro Cuore, Corso di Direzione Municipale;
- 19) Corso di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali – Prefettura di Bergamo – Caravaggio 25/03/1985;
- 20) Corso di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali – Prefettura di Bergamo (Albino – Nembro) 28/03/1988;
- 21) Decreto Prefettizio, nomina presso il Consiglio Provinciale di Amministrazione dei Segretari Comunali – anno 1985;
- 22) Funzioni di membro commissione giudicatrice concorso titolare per la copertura della Segreteria Comunale di Canonica d'Adda;
- 23) Funzioni di membro commissione giudicatrice concorso titolare per la copertura della Segreteria Comunale di Rogno - Fonteno;
- 24) Servizio con la qualifica di DIRIGENTE – Segretario presso la Comunità Montana Valle Imagna – Sant'Omobono (BG) dal 16/09/1980 al 30/09/1997;
- 25) Iscrizione Albo dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 14 bis, comma 1, lettera c, della Legge 13.05.1997, n. 132, come introdotto dall'art. 1 della Legge 30.07.1998, n. 266; (Giusta domanda inoltrata in data 03/11/1997 – Legge 13.05.1997 n. 132, alla Direzione Generale Affari Civili e delle Libere Professioni – Ufficio VII, Reparto Revisori Contabili – via Arenula, 70 – Roma);
- 26) Presidente del Nucleo Tecnico di Valutazione presso il Comune di Alzano Lombardo dal 1998 e membro del Nucleo di Valutazione in diversi Comuni della Bergamasca, a decorrere dal 1999;
- 27) Direttore Generale presso il Comune di Alzano Lombardo dal marzo 1998 al 03/06/2013;
- 28) Servizi di Segretario Comunale a scavalco, reggente e supplente, effettuati su numerosissimi Comuni della Provincia di Bergamo e qualche Comune delle Province di Milano e Brescia;
- 29) Corso di perfezionamento di Scienze Giuridico – Amministrative conseguito presso l'Università degli Studi di Bergamo, durante l'anno accademico 1996/1997 (corso annuale);
- 30) Corso di perfezionamento di Scienze Giuridico – Amministrative in Direzione Municipale conseguito presso l'Università degli Studi di Bergamo, durante l'anno accademico 1997/1998 (corso annuale);

- 31) Corso di perfezionamento di Scienze Giuridico – Amministrative in Direzione Municipale conseguito presso l'Università degli Studi di Bergamo, durante l'anno accademico 1998/1999 (corso annuale);
- 32) Segretario presso la Casa di Riposo "Martino Zanchi" di Alzano Lombardo, dall'ottobre 1999 al 30/06/2002;
- 33) Segretario del Consorzio "Ambiente – Territorio – Servizi" tra i Comuni di Madone, Filago e Bottanuco, per lo svolgimento dei servizi ecologici ed ambientali, dal 01/11/2001 a tutt'oggi;
- 34) Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale, Progetto Merlino anno 2000, dal 07/04/2000 al 04/07/2000;
- 35) Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale, "Sviluppo dei sistemi pubblici locali", 09/11/2001 – 29/11/2001 – 12/12/2001 – 18/01/2002 ;
- 36) Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale, "P.E.G. e controllo di gestione nell'Ente Locale", 5, 6 e 14 marzo 2002 ;
- 37) Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale, "L'attività giuridica del Segretario";
- 38) Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale, "Le procedure disciplinari negli Enti Locali", 28/04/2003 – 06/05/2003;
- 39) Consulente presso Società pubbliche partecipate dai Comuni di appartenenza (Alzano Lombardo, Ardesio, Carona);
- 40) Presidente e componente esperto di diverse Commissioni di Concorso per accesso al pubblico impiego, dall'inizio della carriera ad oggi.

In fede,
Alletto dott. Salvatore

Addì, 22/08/2014

Residenza :

Brembate di Sopra (BG) – via Rampinelli n. 66 – tel 035 / 621517 – cell 338 6753885

Lavoro : Alzano Lombardo – via Mazzini n° 69

Tel. 035 4289016

Fax 035 4289034

Indirizzo di posta elettronica : salvatore.alletto@hotmail.com